

A

_____	_____	_____
Cognome	Nome	
_____	_____	____/____/____
Comune di nascita	Nazionalità	Data di nascita
_____	_____	_____
Comune di residenza	Provincia	Codice fiscale
_____	_____	_____
Via/piazza	N. Civico	Telefono

FOTO
(selezionare la
dichiarazione di
autenticità)

CHIEDE

B

L'ammissione agli esami per il conseguimento della Patente Nautica indicata al successivo quadro F. A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 37 del Decreto n. 146 del 29 luglio 2008;

b) di non aver presentato altrove domanda per conseguire la medesima Patente;

c) di essere in possesso della Patente Nautica n° _____ rilasciata da _____ in data _____ per il Comando e la condotta di unità da diporto a _____ per la navigazione _____ allegata.

C

Il rilascio della Patente nautica **senza esame** indicata al successivo quadro F.

D

La sostituzione / Il duplicato della Patente Nautica n° _____ rilasciata da _____ in data _____ da codesto Ufficio indicata al successivo quadro F, a seguito del deterioramento / smarrimento / distruzione del documento di cui all'unità denuncia presentata all'Autorità di P.S. (*segnare ciò che interessa*).

E

La convalida **il cambio di residenza** della Patente Nautica n° _____ rilasciata da _____ in data _____ da codesto Ufficio per la navigazione indicata al successivo quadro F.

F

Navigazione per la quale si richiede la Patente Nautica (barrare le caselle che interessano)

<input type="checkbox"/> ENTRO LE 12 MIGLIA	<input type="checkbox"/> LIMITATA A MOTORE	<input type="checkbox"/> PER NAVE
<input type="checkbox"/> SENZA LIMITI DALLA COSTA	<input type="checkbox"/> A MOTORE, A VELA, O MISTA	<input type="checkbox"/> CAT. "C"

- DICHIARA sotto la propria responsabilità di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
- DICHIARA di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 37 del Decreto n° 146 del 29 luglio 2008.
- DICHIARA, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nell'ultima pagina del modulo.
- DICHIARA che la foto riproduce il sottoscritto.

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE

Parte riservata all'Ufficio

Capitaneria di porto/Ufficio circondariale di _____

Si attesta che il Sig. _____, sopra generalizzato,

Ha presentato a questo Ufficio la richiesta di ammissione agli esami per il conseguimento della patente nautica per la navigazione di cui al quadro F.
Il presente documento autorizza il candidato a comandare e condurre le unità da diporto per le quali ha presentato domanda, purché a bordo vi sia presente una persona munita di regolare patente nautica, conseguita da almeno tre anni, per un periodo di **mesi sei** a decorrere dal ____/____/_____.

Ha ottenuto la patente nautica n° _____ per la navigazione di cui al quadro F.
Il presente documento sostituisce la patente nautica per un periodo di **giorni trenta** a decorrere dal ____/____/_____.

TIMBRO E FIRMA _____

Documentazione da allegare alle domande concernenti:

a) - Ammissione agli esami (per il comando di imbarcazioni e di navi da diporto):

(N.B.): Qualora l'istanza non venga prodotta personalmente dall'interessato e sottoscritta davanti al dipendente addetto, la stessa deve essere corredata di fotocopia (fronte/retro) di un valido documento di riconoscimento dell'interessato.

1. domanda (in bollo) : Compilare i quadri A - B - F;
2. certificato medico (in bollo) conforme al modello allegato I al D.M. 146 in data 29.07.08;
3. 02 (due) foto formato tessera;
4. attestazione di pagamento di € 20,00 (per le categorie A e C) o di € 60 (categoria B) sul c.c.p. della Tesoreria Provinciale dello Stato competente per territorio con la causale: "Capo XV - capitolo 3570 – articolo 4 – Diritti di ammissione agli esami per il conseguimento della patente nautica, art. 64 del decreto legislativo 8 luglio 2005, n. 171"
5. attestazione di pagamento di € 44,57 (entro 12 miglia – senza limiti) o di € 133,27 (Navi) sul c.c.p. della Tesoreria Provinciale dello Stato di competenza con la causale: "Capo XV - capitolo 2454 – articolo 35 – Esame per il conseguimento della patente nautica".
6. attestazione di pagamento dello stampato a rigoroso rendiconto € 1,38 sul c.c.p. intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato competente per territorio con la causale: "Capo X - capitolo 2385 - C.E.E.D. Provveditorato Generale dello Stato- Pagamento stampato patente nautica";
7. marca da bollo € 16,00
8. dichiarazione di disponibilità a sostenere l'esame

- Candidati agli esami già in possesso dell'abilitazione a motore che intendono conseguire anche quella a vela con m.a. ovvero l'abilitazione per limiti di navigazione superiori.

1. domanda (in bollo) : compilare i quadri A - B - F;
2. documentazione indicata ai punti 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 della precedente lettera **a)** ;
3. patente nautica in possesso.

- Conseguimento di patente nautica - senza esame - da parte del personale militare ed equiparato.

1. domanda (in bollo) : compilare i quadri A - B - C - F;
2. I documenti indicati ai punti 2 - 3 - 6 - 7 della precedente lettera **a)** nonché, a seconda del caso:
 - a) dichiarazione del Comando di appartenenza: per gli Ufficiali dello Stato Maggiore e delle Capitanerie di Porto;
 - b) copia dell'abilitazione (in bollo) rilasciata dalla Marina Militare al rimanente personale delle FF.AA., delle Forze di Polizia e del Corpo dei VV.FF. in servizio (o in congedo da non oltre 5 anni);
 - c) per gli appartenenti alla Guardia di Finanza copia della specializzazione (in bollo) rilasciata dai Comandi della G. di F.;

- Conseguimento di patenti nautiche -senza esame - da parte di coloro che sono in possesso di un titolo professionale marittimo.

1. domanda (in bollo): compilare i quadri A - B - C - F;
2. copia del libretto di navigazione (le pagine che interessano in bollo); ovvero, se pilota, copia autenticata della licenza per pilota (in bollo);
3. i documenti indicati ai punti 2 - 3 - 6 - 7 della precedente lettera **a)**.

- Convalida della patente

1. domanda (in bollo): compilare i quadri A - B - E - F;
2. Certificato medico (in bollo).
3. Si può richiedere l'invio a casa del talloncino adesivo da apporre sulla patente (allegare copia della patente).

- Sostituzione patente nautica deteriorata o illeggibile

1. domanda (in bollo): compilare i quadri A - B - D - F;
2. i documenti indicati ai punti 2 - 3 - 6 - 7 della precedente lettera **a)**.
3. attestazione di pagamento della somma di € 29,57 sul c.c.p. della Tesoreria Provinciale dello Stato di competenza con la causale: Capo XV - Capitolo 3570 – C.E.E.D. Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili – Rilascio duplicato patente nautica.

- Duplicato della patente per smarrimento o distruzione della patente nautica

1. domanda (esente da bollo ai sensi dell'art. 7, comma 5, L. 405/90) compilare i quadri A - B - D - F ;
2. copia della denuncia di smarrimento presentata all'Autorità di P.S. o ai CC.;
3. i documenti indicati ai punti 3 - 6 della precedente lettera **a)**;
4. attestazione di pagamento della somma di € 29,57 sul c.c.p. della Tesoreria Provinciale dello Stato competente per territorio con la causale: "Capo XV - Capitolo 3570 - C.E.E.D. Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili - Rilascio duplicato patente nautica".

- Cambio di residenza

1. comunicazione (esente da bollo) all'Ufficio che ha provveduto al rilascio, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000 (autocertificazione): compilare i quadri A – E – F.

- Vecchie patenti da sostituire (in occasione della convalida)

1. domanda (in bollo): compilare i quadri A - B - E - F;
2. I documenti indicati ai punti 2 - 3 - 6 - 7 precedente lettera **a)**;
3. Vecchia patente.

ALLA CAPITANERIA DI PORTO/UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO

di _____

Ufficio Patenti

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____

DICHIARA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ A SOSTENERE / RISOSTENERE L'ESAME PER

IL CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE NAUTICA TIPO _____

luogo

data

FIRMA

Chi tratta i tuoi dati personali?

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di porto –Guardia Costiera con sede a Roma in Viale dell'Arte 16; è stato nominato un Responsabile della protezione dei dati raggiungibile al seguente recapito e-mail dpo-cgcp@mit.gov.it

Per quale motivo e per quali finalità trattiamo i tuoi dati personali?

Il titolare raccoglie, riceve e tratta i dati personali per svolgere adeguatamente le attività necessarie alla gestione del rapporto amministrativo a te riferito in qualità di amministrato o di utente o di potenziale utente di un servizio erogato dal Corpo delle Capitanerie di porto, e deve trattarli nel quadro delle finalità amministrative.

Rientrano tra le finalità amministrative tutti i compiti ed i servizi d'istituto attribuiti per legge alle articolazioni centrali e territoriali del Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera, quali il soccorso in mare, la sicurezza della navigazione, la tutela dell'ambiente marino, il rilascio delle patenti nautiche e delle abilitazioni della gente di mare, nonché l'adempimento di altri specifici obblighi di legge o contrattuali per l'acquisizione di beni e servizi.

Come trattiamo i tuoi dati personali?

I tuoi dati personali saranno trattati dal titolare mediante operazioni o complessi di operazioni, manuali o mediante l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

I tuoi dati saranno trattati dai dipendenti del titolare e dai collaboratori nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità con le istruzioni ricevute sempre e solo nell'ambito delle finalità indicate nell'informativa, nonché da soggetti terzi nei casi in cui ciò sia previsto dagli obblighi di legge.

Per quanto tempo conserviamo i tuoi dati?

Tutti i dati personali sono conservati per il tempo strettamente funzionale alla gestione delle finalità del trattamento. I dati di cui non sia necessaria la conservazione saranno cancellati decorsi i termini riferiti agli obblighi giuridici di conservazione ed i termini di prescrizione.

Quando e perché raccogliamo il tuo consenso anche per altre finalità?

Quando è necessario, cioè quando il trattamento non è basato su un obbligo di legge, il titolare raccoglie il tuo consenso facoltativo, esplicito e separato. Ciò avviene per:

- svolgere attività di comunicazione istituzionale;
- rilevare la qualità dei servizi;
- svolgere indagini statistiche.

Con chi vengono condivisi i dati personali?

I tuoi dati possono essere comunicati alle altre amministrazioni pubbliche che condividono con il titolare un obbligo di legge sul medesimo rapporto amministrativo o che abbiano l'obbligo di legge a ricevere e trattare i dati. I tuoi dati non sono diffusi pubblicamente, se non nei casi previsti dagli obblighi di legge sulla trasparenza amministrativa e non sono condivisi con privati a fini di marketing.

Come garantiamo i tuoi diritti?

Per l'esercizio dei tuoi diritti puoi rivolgerti al Responsabile della protezione dei dati personali inviando una mail a dpo-cgcp@mit.gov.it allegando una copia di un documento di identità ed impiegando gli appositi moduli predisposto a tal fine. Inoltre, puoi inviare una richiesta tramite pec all'indirizzo cgcp@pec.mit.gov.it oppure una comunicazione scritta indirizzata al titolare.

Per ogni ulteriore chiarimento si rimanda all'[informativa completa](#) nel sito web www.guardiacostiera.it/privacy